

# RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE

L'INVIO DI QUESTO MODULO E' VINCOLANTE ALLA PRENOTAZIONE CHE DIVENTERA' EFFETTIVA CON LA SOTTOSCRIZIONE DEL REGOLAMENTO ED IL PAGAMENTO DEGLI SPAZI ARTIST STALLEY RICHIESTI



OPIQUAD ARENA MONZA  
24 - 25 GENNAIO 2026

WINTER EDITION

ORGANIZZATO DA

GEMINI EVENTS SRLS

[www.monzacon.com](http://www.monzacon.com)

Tel. +39 351 9109 126

[amministrazione@geminievents.it](mailto:amministrazione@geminievents.it)

## DATI ARTISTA / PROFESSIONISTA

Nome e Cognome

Nome d'arte

Via

Città

CAP

Provincia

Email

Telefono

Instagram

Facebook

Tiktok

Descrizione  
prodotti esposti

Gli spazi artist alley sono soggetti a disponibilità. Si prega di indicare il numero richiesto **inviando il modulo presente entro il 20 Dicembre 2025.**

Sito

Altro

## DATI FATTURAZIONE

Partita IVA

SDI

Codice Fiscale

PEC

PREZZI SPAZI ARTIST ALLEY (ml=metri lineari)

PREZZI (IVA escl.)

ISCRIZIONE E ASSICURAZIONE

"ARTIST" spazio da 1 ml nell'area artist alley

**inclusa**

**82€**

NUMERO POSTI RICHIESTI



SCARICA IL MODULO

**15%**  
DI SCONTO

Invia subito la prenotazione e paga entro il 30 Ottobre, sul totale da pagare riceverete applicato il vostro

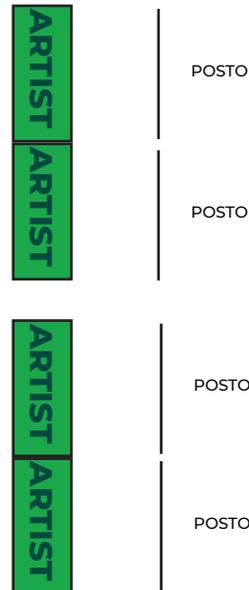
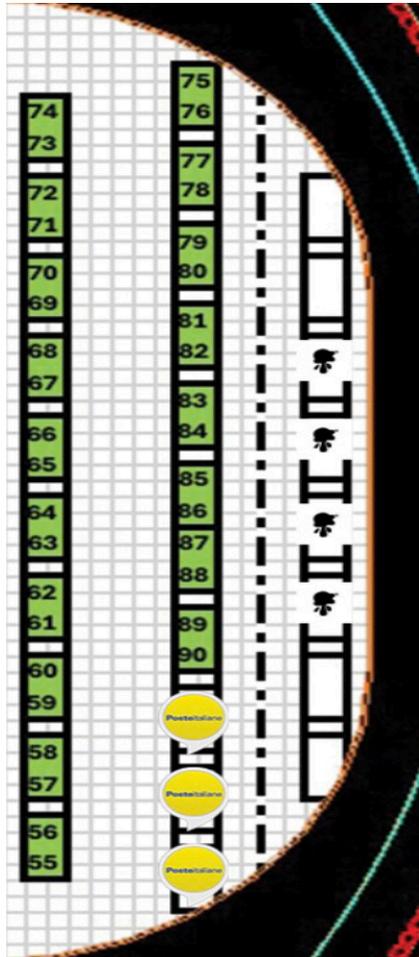
**SCONTO**

VOGLIO ADERIRE ALLA PROMOZIONE

Firma

# SPAZI ESPOSITIVI

ARTIST



(\*) Le postazioni artista verranno posizionate all'interno delle aree Artist Alley sul parterre come da ultima edizione

**TIPOLOGIA ARTIST con disponibilità nell'area Artist Alley**

**PREZZO (IVA escl.)**

**82€**

Nelle aree messe a disposizione dall'Opiquad Arena di Monza, sarà possibile acquistare un posto "ARTIST" per incontrare il pubblico, farsi conoscere e per vendere produzioni dal vivo, tavole e disegni.

Gli artisti potranno prenotare una postazione comprensiva di 1 sedia e spazio su di un tavolo dedicato o condiviso per mettere in mostra e vendere la propria arte.

Gli spazi verranno consegnati secondo le modalità ed i tempi previsti all'interno del regolamento in modo da consentire agli artisti l'allestimento.

L'area è servita da quadri elettrici condivisi nelle vicinanze con punti luce pertanto è consigliato munirsi di prolunghe elettriche e ciabatte multipresa.

# REGOLAMENTO GENERALE

## CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE



OGGETTO: Regolamento Evento MonzaCon Winter Edition 2026

PREMESSA: “MonzaCon” di seguito riportato come “Evento”, è ideato, promosso ed organizzato da Gemini Events Srls, di seguito riportato come “Organizzatore”, con sede legale in via Istria 7 - 20811 Cesano Maderno (MB).

### ARTICOLO 1 - LUOGO, DATE ED ORARI

L'evento si svolgerà nelle date di sabato 24 gennaio e domenica 25 gennaio 2026 presso l'Opicquad Arena di Monza in Viale Gian Battista - Monza (MB) e gli orari di accesso all'area espositiva interna da parte del pubblico saranno dalle ore 10:00 alle ore 19:00 per entrambi i giorni.

### ARTICOLO 2 - INGRESSO

L'ingresso all'evento sarà a pagamento per i visitatori. Gli espositori potranno accedere con il proprio pass nominativo ed ogni singolo espositore avrà a disposizione un pass per ogni metro lineare o posto prenotato fino ad un massimo di 4 pass. Pass persona aggiuntivi non saranno disponibili ma sarà possibile accedere con l'acquisto di un titolo d'ingresso. I pass persona non sono cedibili a terzi e devono essere prenotati compilando la sezione apposita sul sito internet. Eventuali cambi nominativi saranno concordati con l'organizzazione entro la data di scadenza indicata. Diversamente non saranno erogati o disponibili.

### ARTICOLO 3 - DOMANDA E AMMISSIONE

Possono essere ammessi all'evento a svolgere attività di vendita ed esposizione:

- A) Le aziende italiane o estere che producono o rivendono prodotti attinenti alle tematiche dell'evento;
- B) Case Editrici, settore comics, manga, graphic novel. Case editrici di romanzi letterari, giallo, fantascienza, fantasy, saggi su argomenti relativi alle tematiche dell'evento
- C) Gli Enti Pubblici, le Associazioni di categoria e gli Organismi che svolgono azioni e servizi a livello istituzionale attinenti alle tematiche dell'evento;
- D) Artisti, Disegnatori, Scrittori, Creativi, Autori e Autoproduttori che espongono merci o prodotti originali e/o frutto del proprio ingegno. Tutti gli espositori devono essere muniti di regolare partita IVA o codice Fiscale, o documento di vendita itinerante.

L'organizzatore si riserva la facoltà di annullare le richieste non conformi alle specifiche sopra elencate.

NB: in ottemperanza con la normativa vigente in materia di armi, è fatto divieto di esporre e/o commerciare armi e/o strumenti/prodotti atti ad arrecare offesa i quali non rientrano nella categoria delle riproduzioni.

Il saldo della prenotazione, una volta ricevuta conferma di accettazione della stessa da parte dell'organizzatore deve pervenire entro e non oltre il 19/12/2025.

La domanda dovrà essere sottoscritta personalmente dal richiedente (ditta individuale) o dal legale rappresentante entro il 15/06/2024 e, se accettata, darà diritto alla riservazione di uno spazio espositivo con le caratteristiche scelte in fase di compilazione della domanda. La riservazione di tale spazio è valida fino al 19/12/2025, data entro la quale deve pervenire all'organizzatore il saldo della quota di adesione. Qualora la quota non dovesse pervenire entro tale data, è facoltà e diritto dell'organizzatore di annullare la prenotazione dello spazio.

La partecipazione è da intendersi per entrambi i giorni dell'evento e per tutto l'orario di apertura al pubblico e non può essere ridotta nella sua durata.

L'organizzatore si riserva il diritto e la facoltà di rifiutare l'ammissione all'evento dei richiedenti che:

- A) Non presentino i requisiti richiesti nel presente documento;
- B) Presentino qualità che danneggerebbero l'immagine dell'evento;
- C) Non risultino conformi alla sicurezza o non forniscano la documentazione richiesta;
- D) Che presentino degli insoluti nei confronti dell'organizzatore.

Tutti gli espositori partecipanti alla manifestazione fieristica, i quali ricadono nella categoria di Liberi Hobbisti, devono essere in regola, e rispettare quanto sancito fedelmente riguardo alle leggi della Regione, Provincia e/o Comune in cui si svolge la manifestazione / evento qui riportato.

## ARTICOLO 4 - QUOTA DI ADESIONE

Oltre quanto richiesto nella domanda di partecipazione, la quota di adesione comprende:

- posteggio interno alla struttura per mezzi di servizio per le operazioni di carico e scarico.
- pulizia generale delle aree comuni dell'evento.
- quadri con attacchi luce, in comune per gli espositori, derivati da prese esistenti della struttura.

La quota di adesione non comprende: tasse ed oneri SIAE di riproduzione musica.

Chiunque per qualsivoglia motivo e/o scopo, voglia effettuare diffusione sonora musicale all'interno del proprio stand deve munirsi di regolare e personale permesso SIAE sollevando totalmente da qualsiasi responsabilità l'organizzazione.

## ARTICOLO 5 - ATTIVITA'

L'attività dell'espositore potrà avvenire unicamente all'interno degli spazi assegnati. È vietato esporre qualunque altro genere di materiale al di fuori dello spazio assegnato. È fatto divieto di volantinaggio, promozioni con gadgets o altro, in tutti gli spazi fieristici se non all'interno del proprio spazio vendita assegnato.

È fatto divieto di esporre o trattare prodotti contraffatti. In caso di ispezione, l'espositore solleva l'organizzatore da qualsiasi responsabilità in merito.

L'espositore viene considerato pienamente responsabile per qualsiasi danno a cose o persone arrecato da lui, dal suo personale o chi per esso e dalla sua attività e solleva l'organizzatore da qualsiasi responsabilità in merito.

Altresì farà fronte economicamente ai danni arrecati.

Sono vietate in particolare modo le attività di distribuzione e/o consegna di materiale tecnico-divulgativo non attinenti ai servizi e prodotti trattati dall'espositore, il quale potrà svolgere attività di distribuzione di materiale pubblicitario inerente ai propri prodotti e servizi solamente all'interno dello spazio assegnato, la pubblicizzazione e promozione di eventi/manifestazioni/fiere in diretta concorrenza con l'evento e con l'organizzatore e la permanenza all'interno delle aree dell'evento in orari di chiusura di persone o mezzi.

## ARTICOLO 6 - ASSEGNAZIONE SPAZI ESPOSITIVI

L'assegnazione degli spazi espositivi è a totale competenza e discrezione dell'organizzatore.

Eventuali indicazioni di preferenza pervenute si intendono puramente indicative e non vincolanti o condizionanti della domanda di partecipazione.



L'organizzatore si riserva di poter assegnare anche spazi espositivi in postazioni, od aree, non precedentemente considerati / indicati nella pianta predisposta, senza dover riconoscere sconti od indennizzi di alcun genere.

## ARTICOLO 7 - TIPOLOGIA ESPOSITORI

A) Commerciale:

- Aziende iscritte alla Camera di Commercio Agricoltura, Industria ed Artigianato, titolari di p.iva che producono e/o commerciano articoli attinenti i temi l'evento: fumetti, manga, anime, modellini, action figures, pc gaming, videogiochi, retrogames, giochi da tavolo, carte collezionabili, role playing games, articoli per Cosplay, merchandising, accessori, gadget, ecc.

- Aziende ed editori indipendenti che autoproducono libri e/o albi a fumetti, graphic novel, storie illustrate; letteratura con romanzi fantasy, fantascienza, gialli, horror; piccolo artigianato autoprodotta e/o hobbisti.

Tutto quello presentato dall'espositore deve essere conforme / attinente ai temi, all'estetica, alla pop culture dell'evento.

B) Artist Alley:

L'Artist Alley è la sezione dedicata a Disegnatori Emergenti o ad Autori Professionisti che vogliono presentare antepreme e/o vendere i propri originali o riproduzioni, su qualsiasi superficie. All'Artist Alley sono ammessi solo prodotti originali, o stampe, come riproduzione dei propri lavori in qualsiasi formato.

Non sono presentabili, e/o posti in vendita, gadgets o manufatti di tipo commerciale e sono ammesse le auto-produzioni di volumi o libri non vendute da aziende o editori indipendenti. L'Autrice/Autore che prenota uno spazio nell'Artist Alley può ottenere gratuitamente una recensione promozionale della sua presenza, sui social dell'evento, attuabile fino a venti giorni prima la data dello stesso.

## ARTICOLO 8 - TIPOLOGIA SPAZI ESPOSITIVI

- A) Spazio "EXPO2" da 2 ml:  
- SPAZIO 140€ + ISCRIZIONE E ASSICURAZIONE 70€  
- PREZZO TOTALE: 210€ iva esclusa
- B) Spazio "EXPO4" da 4 ml:  
- SPAZIO 280€ + ISCRIZIONE E ASSICURAZIONE 70€  
- PREZZO TOTALE: 350€ iva esclusa
- C) Spazio "EXPO6" da 6 ml:  
- SPAZIO 420€ + ISCRIZIONE E ASSICURAZIONE 70€  
- PREZZO TOTALE: 490€ iva esclusa
- D) Spazio "ISOLA 4x4" da 16mq:  
- SPAZIO 700€ + ISCRIZIONE E ASSICURAZIONE 70€  
- PREZZO TOTALE: 770€ iva esclusa
- E) Spazio "ISOLA 6x4" da 24mq:  
- SPAZIO 980€ + ISCRIZIONE E ASSICURAZIONE 70€  
- PREZZO TOTALE: 1050€ iva esclusa
- F) Posto "ARTIST ALLEY":  
- ISCRIZIONE, POSTO E ASSICURAZIONE 82€  
- PREZZO TOTALE: 82€ iva esclusa - 100€ iva inclusa

A/B/C sono spazi espositivi di tipo "EXPO" collocati all'interno della struttura fieristica, con allestimento lineare open space con limitazione di accesso alle spalle (muro, parete, vetrata, transenna, ecc..). La profondità occupata è da considerarsi sempre di circa 2/3 metri.

D/E sono spazi espositivi di tipo "ISOLA" collocati all'interno della struttura fieristica con allestimento openspace aperto su 4 lati e possibilità di condivisione con altro espositore.

F sono posti di tipo "ARTIST ALLEY" collocati all'interno della struttura fieristica nell'area dedicata con allestimento di 1 metro lineare comprensivo di tavolo e sedia con limitazione di accesso alle spalle (muro, parete, vetrata, transenna, rete, ecc..)

È vietato l'uso di bombole a gas, produzione di fumi, o altro, se collocati all'interno della struttura fieristica o nella sua prossimità.

## ARTICOLO 9 - ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO

Gli allestimenti degli spazi espositivi commerciali dovranno avvenire venerdì 23/01/2026 dalle ore 11:00 alle ore 19:00 mentre per gli artist alley o allestimenti "leggeri" sarà possibile l'allestimento anche nella giornata di apertura al pubblico di sabato 24/01/2026 dalle ore 08:15 alle ore 09:45.

Gli allestimenti dovranno essere ultimati entro l'orario di apertura ai visitatori dell'evento ed essere contenuti entro la superficie dello spazio espositivo assegnato.

Eventuali strutture ed impianti dovranno essere realizzati a regola d'arte nel rispetto delle norme antinfortunistiche ed antincendio. È obbligatorio avere presente presso il proprio spazio vendita un estintore d'incendio.



Il disallestimento degli spazi espositivi potrà essere effettuato dopo le ore 19:00 di domenica sera. È fatto divieto il disallestimento prima di tale orario. Il disallestimento dovrà essere ultimato entro e non oltre le ore 23:00 di domenica. Qualora l'espositore non rispetti gli orari indicati o effettui le operazioni di disallestimento prima o dopo dell'orario previsto e senza autorizzazione dell'organizzatore, è facoltà di quest'ultimo applicare una sanzione calcolata in relazione alla superficie dello spazio assegnato nella misura di € 250,00 + IVA per metro quadrato. Qualsiasi oggetto abbandonato o dimenticato nelle aree dell'evento che non sia stato reclamato entro il giorno successivo dalla conclusione dello stesso, potrà da parte dell'organizzatore essere donato in beneficenza, regalato o distrutto senza nessuna comunicazione.

## ARTICOLO 10 - DANNI AGLI SPAZI ESPOSITIVI

Gli spazi e gli allestimenti forniti dall'organizzatore, comprese le relative ed eventuali forniture di arredo, materiali e pavimentazione, dovranno essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna dall'espositore. In caso di danni, le spese di ripristino sono a carico dell'espositore.

## ARTICOLO 11 - SORVEGLIANZA DEGLI SPAZI

È compito degli espositori la sorveglianza dello spazio espositivo assegnato, durante gli orari di allestimento e disallestimento nonché per tutta la durata dell'evento. L'organizzazione non si assume nessuna responsabilità in caso di furti di merce lasciata incustodita.

## ARTICOLO 12 - TRASMISSIONI SONORE

È fatto divieto di richiami pubblicitari sonori di qualsiasi genere. In caso di mancata ottemperanza di quanto sopra elencato, a risponderne sarà l'espositore, sollevando l'organizzatore da qualsiasi responsabilità in merito.

## ARTICOLO 13 - FOTOGRAFIE, VIDEO E MEDIA

L'organizzazione potrà realizzare scatti fotografici e riprese video degli spazi espositivi allestiti, a scopo di testimonianza e promozione dell'evento, senza che possa essere esercitata alcuna rivalsa. Il materiale realizzato sarà usato per la promozione dello stesso da parte degli organizzatori, all'interno del sito internet [www.monzacon.com](http://www.monzacon.com) e in tutti i social collegati alla manifestazione.

## ARTICOLO 14 - PUBBLICITA'

La distribuzione di materiale pubblicitario relativo ai prodotti e servizi trattati e prestati è consentito all'espositore nel limite dello spazio espositivo assegnato. È vietata qualsiasi altra attività pubblicitaria in qualsiasi altro luogo dell'evento previa autorizzazione scritta dell'organizzatore. In caso di mancata ottemperanza di quanto sopra elencato, a risponderne sarà l'espositore stesso, sollevando l'organizzatore da qualsiasi responsabilità in merito.

## ARTICOLO 15 - RECESSO

Non è prevista la possibilità di ritirare la domanda di partecipazione una volta effettuato il versamento della quota di adesione. In caso di assenza, per un qualsiasi motivo da parte dell'allestitore che ha effettuato il versamento della quota di adesione, la stessa non sarà restituita. Gemini Events Srls ha la facoltà di recedere dal contratto per giustificato motivo, per cause di forza maggiore e/o per caso fortuito.

## ARTICOLO 16 - FORZA MAGGIORE

In caso di forza maggiore o cause indipendenti dalla volontà dell'organizzatore, l'evento potrà essere soppresso senza che ciò comporti alcuna responsabilità per l'organizzatore. In questo caso, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, l'organizzazione ripartirà tra gli espositori, in proporzione alle somme versate da ciascuno, gli oneri residui. L'organizzatore non potrà essere in alcun modo ed a nessun titolo citato per danni.

## ARTICOLO 17 - OPERARE IN SICUREZZA

Ogni espositore è tenuto ad osservare il sistema normativo vigente in materia di sicurezza sul lavoro. Ogni espositore si impegna inoltre a far osservare tali normative anche da parte di soggetti terzi che operino per suo conto durante l'evento. L'espositore è quindi responsabile del rispetto delle norme vigenti, sollevando l'organizzatore da qualsiasi responsabilità per mancata ottemperanza. A tal proposito il cliente è obbligato ad inviare all'organizzazione la documentazione richiesta.



## ARTICOLO 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali (di seguito "RGPD") l'organizzatore, in qualità di Titolare del trattamento, dichiara che:

18/A) I dati personali dell'espositore saranno trattati al fine di adempiere agli obblighi e le prestazioni concernenti la partecipazione all'evento (ivi inclusi la diffusione a mezzo pubblicazione cartacea e/o digitale dell'elenco espositori), fornire i relativi servizi, eseguire i relativi adempimenti normativi e svolgere le connesse attività amministrative, contabili e fiscali;

18/B) I dati personali acquisiti dall'espositore, saranno trattati e gestiti con strumenti sia fisici che elettronici, con procedure prevalentemente informatizzate e modalità idonee a garantire la loro corretta gestione;

18/C) I dati potranno essere conservati anche dopo la conclusione dell'evento, per fini amministrativi, contabili, fiscali, per i tempi previsti dalle norme di riferimento;

18/D) Al fine di svolgere le predette attività, i dati potranno essere conosciuti da addetti e collaboratori, anche esterni, ed enti pubblici autorizzati dal Titolare;

18/E) I dati potranno essere utilizzati dal Titolare anche a scopo statistico, analisi relative all'attività dell'espositore, al fine di supportare i processi decisionali e le strategie dell'evento. L'indirizzo e-mail fornito dall'espositore potrà essere usato dal Titolare per l'invio di newsletter e comunicazioni riguardanti tutte le sue manifestazioni e prodotti e/o servizi analoghi promossi dal Titolare.

L'espositore può in qualsiasi momento opporsi all'invio di tali comunicazioni inviando un messaggio dichiarante il proprio intento di opposizione. Tale messaggio dovrà provenire dalla casella e-mail interessate (quella ricevente le comunicazioni) e pervenire dal Titolare, all'indirizzo mail [info@monzacon.com](mailto:info@monzacon.com)

18/F) Previa le appena elencate attività di invio e-mail, newsletter e comunicazioni relative all'evento e/o prodotti e servizi di specifico interesse dell'espositore, i dati potranno essere trattati da parte dal Titolare, previo consenso dell'espositore (da esprimere nelle successive apposite caselle da sbarrare) per l'invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali a mezzo posta, telefono, e-mail, inerenti ad ulteriori manifestazioni, servizi o prodotti dal Titolare;

18.G) Per le finalità di cui al precedente punto del presente articolo, il conferimento dei dati personali è comunque facoltativo e non ha conseguenza sulla partecipazione dell'espositore all'evento e sulla fruizione dei relativi servizi. La persona fisica interessata ha comunque il diritto ad accedere ai dati che lo riguardano, ottenerne copia, rettificarli od integrarli o revocare il consenso dallo stesso precedentemente rilasciato (senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso pre-revoca).

#### ARTICOLO 19 - NORMATIVE ED OBBLIGHI DI LEGGE

È fatto obbligo, per tutti gli espositori, lo staff ed i visitatori dell'evento, ed in generale per chiunque dovesse in qualsiasi modo entrare nelle aree coinvolte dallo stesso, di rispettare ed ottemperare tutti gli obblighi di legge ad esso applicabili e definiti da leggi e decreti in vigore durante i giorni dell'evento.

#### ARTICOLO 20 - MODIFICHE AL REGOLAMENTO

Gemini Events Srls. si riserva di stabilire, anche in deroga al presente Regolamento Generale Condizioni di Partecipazione, norme e disposizioni da essa giudicate opportune a meglio regolare la Manifestazione in generale, ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente Regolamento Generale Quartiere Fieristico Condizioni di Partecipazione ed hanno perciò carattere di obbligatorietà. In caso di inadempienza alle prescrizioni del presente Regolamento Generale, Gemini Events Srls si riserva anche il provvedimento di espulsione, senza che l'espositore abbia diritto a rimborsi o indennizzi ad alcun titolo, essendo l'espulsione avvenuta per sua colpa.

#### ARTICOLO 21 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovuta all'interpretazione, esecuzione, validità e risoluzione del presente, sarà competente il Foro di Monza. La legge applicabile è quella italiana.



## L'ESPOSITORE

(Nome e Cognome leggibili e per esteso)

Dichiaro di aver preso visione del presente regolamento, avendone compreso ed accettato ogni suo punto, norma e specifica riportata.

\_\_\_\_\_  
Firma

Nello specifico dichiara di accettare ed approvare specificatamente le condizioni contenute negli articoli 6-ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI, 7-ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO, 15-RECESSO, 16-FORZA MAGGIORE.

\_\_\_\_\_  
Firma

In relazione all'informativa sul Trattamento dei Dati Personali riportata all'ARTICOLO 18 del presente Regolamento, l'espositore dichiara di acconsentire al trattamento dei Dati Personali e delle Informazioni che lo riguardano, per finalità di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta, compimento di ricerche di mercato o comunicazioni commerciali per mezzo posta, telefono, e-mail riguardanti ulteriori manifestazioni, prodotti o servizi dell'organizzatore.

SI, Acconsento

NO, non Acconsento

## LUOGO E DATA

PER PRESA VISIONE, TIMBRO AZIENDALE E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

\_\_\_\_\_  
Firma